



Ata nº 011/2019/Conselho do Centro de Engenharia, Modelagem e Ciências Sociais Aplicadas

1 Ata da 11ª Reunião Ordinária do Conselho do Centro de Engenharia, Modelagem e Ciências  
2 Sociais Aplicadas, realizada às quatorze horas e vinte e quatro minutos do dia nove de dezembro  
3 de dois mil e dezenove, Sala 312-1,3º andar, Torre 1, Bloco A, Campus Santo André. A reunião  
4 foi presidida pelo professor Harki Tanaka, diretor do CECS, e contou com a presença dos  
5 seguintes conselheiros: Maria Gabriela Silva Martins da Cunha Marinho, vice-diretora do CECS;  
6 Carlos Triveño Rios, vice coordenador de Engenharia de Materiais; Daniel Zanetti de Flório,  
7 representante docente titular; Diego Araújo Azzi, vice coordenador do Bacharelado em Relações  
8 Internacionais; Fernanda Graziella Cardoso, coordenadora do Bacharelado em Ciências  
9 Econômicas; Frederico Augusto Pires Fernandes, vice coordenador de Engenharia Biomédica;  
10 José Carlos da Silva, representante técnico administrativo titular; José Rubens Maiorino,  
11 representante docente titular; Katia Kanil, vice coordenadora do Bacharelado em Planejamento  
12 Territorial; Luiz Antônio Celiberto Junior, coordenador de Engenharia de Instrumentação,  
13 Automação e Robótica; Marco Aurélio Cazarotto Gomes, coordenador do curso de Engenharia  
14 de Informação; Michelle Frigo Sato, coordenadora de Engenharia de Gestão; Patrícia Cezário  
15 Silva, representante docente suplente; Rafael Celeghini Santiago, coordenador de Engenharia  
16 Aeroespacial; Rayssa Saidel Cortez, representante discente de pós-graduação titular; Ricardo da  
17 Silva Benedito, representante docente suplente; Roberta Guimarães Peres, vice coordenadora do  
18 Bacharelado em Políticas Públicas; Vagner Guedes de Castro, representante técnico  
19 administrativo titular. A reunião contou ainda com a presença dos professores Ana Maria  
20 Dietrich, docente do curso de Políticas Públicas; Ana Tereza Lopes Marra de Souza, docente do  
21 curso de Relações Internacionais; Cesar Monzu Freire, docente do curso de Engenharia  
22 Aeroespacial; Claudio Luís de Camargo Penteado, docente do curso de Políticas Públicas;  
23 Geovane Oliveira de Souza, discente de pós-graduação em Políticas Públicas, Jeronimo  
24 Pellegrini, docente do CMCC; Sergio Amadeu da Silveira, docente do curso de Políticas  
25 Públicas; e Marco de Freitas Maciel, representante técnico administrativo suplente. Após  
26 constatar quórum, o professor Harki Tanaka deu início à reunião com os **Informes da Direção:**  
27 1) Informou que os Folders de apresentação dos cursos estavam prontos e a disposição das  
28 coordenações de curso nas Secretarias do CECS em Santo André e SBC. 2) Alertou e informou  
29 sobre os afastamentos docentes e explicou as diferenças entre os afastamentos para pós-doc e os  
30 afastamentos em missão institucional. Informou que até então os afastamentos em sua totalidade  
31 eram para pós-doc com duração de 12 meses com ônus limitado, pagamento regular durante o  
32 afastamento e depois um prazo de meses em que o docente deveria pagar um pedágio, não  
33 podendo se afastar durante um período de doze meses. No entanto há um outro tipo de  
34 afastamento que é para Missão Institucional. Segundo a Lei de Diretrizes e Bases – LDB – um  
35 servidor pode se afastar por quatro anos em uma Missão Institucional com ônus limitado, está  
36 previsto em lei. Esclareceu que estar previsto em lei não significa um direito automático. O  
37 projeto deve ser aprovado em todas as instâncias, plenária do curso, Conselho de Centro, CPPD,  
38 Sugepe e finalmente Reitoria. A Missão Institucional não é uma cultura muito recorrente na  
39 UFABC, houve casos no CMCC e CCNH no passado. Informou ainda que é bom saber desta  
40 possibilidade e que temos um caso que é o professor Jessé de Souza que está na Alemanha, na  
41 Universidade de Humboldt e que provavelmente irá solicitar uma extensão do afastamento ano  
42 que vem. Ressaltou que como se trata de um projeto que requer uma análise maior por parte de  
43 várias instâncias, aqueles que submeter um projeto de Missão Institucional o façam com uma  
44 certa antecedência, pois recentemente houve o caso professor Tiago Oliveira da Engenharia

45 Biomédica que solicitou esta demanda, mas que não houve tempo hábil para que houvesse a  
46 aprovação e o docente acabou desistindo da solicitação por conta do prazo para emissão do visto  
47 nos EUA. Ressaltou ainda que é necessário um prazo maior para se realizar os trâmites. 3)  
48 Informou a aprovação da recomendação de Comissão de Avaliação promoção para professor  
49 titular de Luíz de Siqueira Martins. Professor Harki e passou a palavra à professora Maria  
50 Gabriela que informou que tivemos o primeiro processo de avaliação de promoção para  
51 professor Titular do professor Luiz Martins e que a Comissão de Vagas recomendou que ao se  
52 montar a comissão seja avaliada pelo plenário do curso e pelo Conselho de Centro para que ao  
53 chegar a Comissão de Vagas esta comissão seja aprovada pela base. Informou ainda que em  
54 2020 provavelmente acontecerão outros processos semelhantes e que fica a indicação as  
55 coordenações de curso que obedeçam a este fluxo, aprovação na plenária ou coordenação e  
56 aprovação no Conselho e posteriormente envio da demanda para Comissão de Vagas. O  
57 professor Rafael Celeghini, coordenador da Engenharia Aeroespacial relatou as dificuldades do  
58 curso para a formação da referida comissão e sugeriu que esse fluxo fosse melhorado para deixar  
59 os procedimentos bem claros. Acrescentou ainda que com relação ao informe sobre afastamentos  
60 não tinha ficado claro e solicitou este registro. 4) Informou a posse e deu boas-vindas aos novos  
61 coordenadores de curso como membros deste conselho: Michele Sato Frigo, Coordenadora, e  
62 Jorge Tomioka, Vice coordenador, do curso de Engenharia de Gestão e Ricardo da Silva  
63 Benedito, Coordenador, e Reynaldo Palacios Bereche, Vice coordenador do curso de Engenharia  
64 de Energia.5) Informou a renovação do cadastro de Pesquisadora Colaborador de Arnaldo Fim  
65 Neto, sob a supervisão do professor Diogo Coutinho Soriano. 6) Informou a renovação do  
66 Pesquisador Colaborador de Plinio Rodrigues de Oliveira Zanini, sob a supervisão da professora  
67 Silvia Lenyra Meirelles Campos Titotto. 7) Informou o cadastro do Pesquisador Colaborador de  
68 Marcos Thimoteo Dominguez, sob a supervisão do professor Jeroen Johannes Klink. 8)  
69 Informou a autorização para atividade externa remunerada do professor Ramatis Jacino junto à  
70 Secretaria Municipal de Educação de São Paulo. 9) Informou o planejamento da unificação da  
71 semana das engenharias e outras atividades correlatas. 10) Informou que às 16 horas terá que se  
72 ausentar, por motivo de participação em compromisso externo e que o professor Daniel Zanetti  
73 de Flório irá compor a mesa diretora. Em seguida, o diretor Harki Tanaka passou a palavra os  
74 **Informes dos conselheiros:** 1) Professora Maria Luiza Pahim questionou a não solicitação por  
75 parte da Direção do Relatório de Atividades do ano de 2019. O secretário José Carlos informou  
76 que os dados não seriam mais solicitados, devido a decisão da Reitoria. Não havendo mais  
77 informes dos conselheiros, o presidente deu início à **Ordem do dia:** 1) Ata da IX Reunião  
78 Ordinária do ConCECS, realizada em 14 de outubro de 2019. A ata foi aprovada por todos sem  
79 alterações. 2) Avaliação de Estágio Probatório Final de Mara Cristina Lopes de Oliveira. Lido  
80 o relatório de avaliação de desempenho, foi aprovado por unanimidade o processo de estágio  
81 probatório da docente supracitada. **Expediente:** 1) Avaliação de estágio probatório de 12 meses  
82 de Joshua Daniel Shake. 2) Avaliação de estágio probatório de 24 meses de John Andrew Sims.  
83 3) Avaliação de estágio probatório Final de Diego Sanches Corrêa. As documentações  
84 referentes aos itens 1, 2 e 3 ficarão à disposição para consulta e serão pautadas na Ordem do Dia  
85 da próxima reunião ordinária. 4) Relatório Técnico de Execução – Termo de Execução  
86 Descentralizada celebrado entre a UFABC e o extinto Ministério da Cultura para  
87 desenvolvimento do projeto “Laboratório de Desenvolvimento de Softwares Livres - LabLivre”,  
88 coordenado pelo professor Jerônimo Cordoni Pellegrini (CMCC). Após relato dos professores  
89 Jerônimo Pellegrini e Sérgio Amadeu, sobre o desenvolvimento dos softwares o item foi  
90 promovido à Ordem do Dia e aprovado por unanimidade. 5) Relatório Parcial de Afastamento

91 Internacional do Professor Tiago Ribeiro para realização de estágio de pesquisa na Harvard  
92 University. Após relatoria do professor Frederico Fernandes o item foi promovido a ordem do  
93 dia e aprovado por unanimidade. 6) Homologação da aprovação ad referendum da solicitação  
94 de afastamento internacional da professora Vanessa Elias de Oliveira para atuação como  
95 Professora Visitante Sênior no âmbito do Edital PROPG 09/2019, CAPES-PRINT, na University  
96 Duisburg-Essen, Duisburg, Alemanha, no período de 31/12/2019 a 01/04/2020. Item retirado da  
97 pauta devido à ausência do demandante. 7) Solicitação de afastamento internacional do  
98 professor Gerardo Alberto da Silva para atuação como Professor Visitante Sênior no âmbito do  
99 Edital PROPG 09/2019, CAPES-PRINT, na Universidade Tecnológica de Dortmund, Alemanha,  
100 no período de 31 de janeiro a 02 de maio de 2020. Após relatoria e esclarecimentos prestados  
101 pelo professor Gerardo o item foi promovido a ordem do dia e aprovado por unanimidade. 8)  
102 Homologação da aprovação ad referendum da alteração da solicitação de abertura de concurso  
103 público para Professor Adjunto na área de Engenharia de Estruturas e subárea Estruturas  
104 aeroespaciais. Relator: Coord. Eng. Aeroespacial. Após relatoria do professor Rafael Celeghini  
105 o item foi promovido a ordem do dia e aprovado por unanimidade. 9) Proposta de Resolução do  
106 curso de Bacharelado em Planejamento Territorial que visa a regular a alocação didática.  
107 Relatora: Coord. BPT. Após relatoria da professora Katia Canil o item foi promovido a ordem  
108 do dia e aprovado por unanimidade. 10) Substituição da denominação "Retificação" pela  
109 denominação "Mudança" no  
110 processo de alteração do PPC de Engenharia de Gestão, que estabelece  
111 grades curriculares específicas para Matutino e Noturno.  
112 Solicita-se que a pauta integre a Ordem do Dia, conforme estabelecido na  
113 X Reunião Ordinária da CG, realizada em 14/11/2019. Item retirado da pauta pela professora  
114 Michelle Sato e após as correções necessárias volta a pauta. 11) Proposta de Plano de Trabalho  
115 para desenvolvimento do Projeto de Pesquisa "Concepção de núcleo de um reator utilizando  
116 tório para ser utilizado em um pequeno reator modular (Smal Modular Reactor) do interesse de  
117 Brasil e Chile e Análise de viabilidade de incorporação numa rede elétrica híbrida: caso do  
118 Chile. Após relatoria do professor José Maiorino o item foi promovido a ordem do dia e  
119 aprovado por unanimidade. 12) Relatório Técnico de Execução – Atividade Externa Remunerada  
120 – Projeto "Analysis of Stay Vanes Cracks", junto a VOITH, coordenador pelo professor César  
121 Monzu Freire. Após relatoria do professor Cesar Freire Monzu o item foi promovido a ordem do  
122 dia e aprovado por unanimidade. 13) Apreciação dos indicados a banca do concurso 54/2019.  
123 Relator: Rafael Celeghini Santiago. Item retirado da pauta pelo demandante. 14) Proposta de  
124 Plano de Trabalho para desenvolvimento do Projeto de Pesquisa "Desenvolvimento de uma  
125 metodologia expressa para análise de armaduras de pressão em dutos flexíveis utilizando  
126 Correlação Digital de imagens". Após relatoria do professor Rafael Celeghini o item foi  
127 promovido a ordem do dia e aprovado por unanimidade. 15) Expansão de vagas de professor  
128 visitante em concursos vigentes no BRI com candidatos aprovados. Relator: Diego Azzi. Item  
129 retirado da pauta pelos demandantes. 16) Proposta de Plano de Trabalho para desenvolvimento  
130 do projeto de pesquisa intitulado "Pesquisa sobre sistemas algorítmicos e ações de  
131 disseminação do uso de softwares livres", sob a coordenação do prof. Sergio Amadeu da  
132 Silveira, em parceria entre a UFABC e a empresa Thoughtworks Brasil Software Ltda e  
133 solicitação de autorização de dispêndio de horas em pesquisa dos docentes do CECS Sergio  
134 Amadeu e Claudio Penteado. Após relatoria do professor Sérgio Amadeu o item foi promovido a  
135 ordem do dia e aprovado por unanimidade. 17) Solicitação de abertura de dois concursos para  
136 professor adjunto na área de Engenharia Ambiental e Urbana. As sub-áreas são: Cartografia e

137 Geoprocessamento e Regulação dos Setores ambiental e Urbano. Após relatoria da Prof.<sup>a</sup>  
138 Patrícia Cezario o item foi promovido a ordem do dia e aprovado por unanimidade. 18) Proposta  
139 de Plano de Trabalho junto ao Centro Paula Souza e o ERESP para desenvolvimento do projeto  
140 “Modelo da Organização das Nações Unidas no Ensino Médio (MONUEM) – ERESP”. Após  
141 relatoria da professora Ana Tereza Lopes Marra de Sousa o item foi promovido a ordem do dia e  
142 aprovado por unanimidade. 19) Proposta de Plano de Trabalho para desenvolvimento termo de  
143 cooperação entre a UFABC e a Casa Militar para estabelecimento do Centro  
144 de Estudos e Pesquisas sobre Desastres na UFABC. Após relatoria da Prof.<sup>a</sup> Katia Canil o item  
145 foi promovido a ordem do dia e aprovado por unanimidade. Não havendo mais nada a tratar,  
146 professor Harki Tanaka agradeceu a participação de todos e deu por encerrada a reunião às  
147 dezesseis horas e cinquenta minutos, da qual nós, Marco Freitas Maciel e José Carlos da Silva,  
148 lavramos a ata, que, após aprovada, será assinada pelo presidente do ConCECS.

**Harki Tanaka**  
Presidente

**José Carlos da Silva**  
Secretário Executivo

**Marco Freitas Maciel**  
Assistente em Administração